



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ детский сад 6

Е.В. Ведрова

Приказ от 16.01.2019г. № 30

ИНСТРУКЦИЯ **администратора безопасности информации**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Инструкция определяет обязанности должностного лица, ответственного за обеспечение безопасности информации (в том числе персональных данных (ПДн), обрабатываемой в информационных системах ПДн (ИСПДн) МАДОУ детский сад 6 (далее - администратора безопасности).

1.2. Администратор безопасности назначается приказом руководителя МАДОУ детский сад 6 из числа подготовленных работников.

1.3. Администратор безопасности по вопросам обеспечения безопасности информации подчиняется руководителю, назначаемым ответственным за обеспечение безопасности информации в МАДОУ детский сад 6.

1.4. Администратор безопасности отвечает за поддержание установленного уровня безопасности защищаемой информации, в том числе ПДн, при их обработке в ИСПДн МАДОУ детский сад 6.

1.5. Администратор безопасности осуществляет методическое руководство деятельностью пользователей ИСПДн МАДОУ детский сад 6 в вопросах обеспечения безопасности информации.

1.6. Требования администратора безопасности, связанные с выполнением им своих обязанностей, обязательны для исполнения всеми пользователями ИСПДн МАДОУ детский сад 6.

1.7. Администратор безопасности несет персональную ответственность за качество проводимых им работ по контролю действий пользователей при работе в ИСПДн МАДОУ детский сад 6, состояние и поддержание установленного уровня защиты информации, обрабатываемой в ИСПДн МАДОУ детский сад 6.

2. ЗАДАЧИ АДМИНИСТРАТОРА БЕЗОПАСНОСТИ

2.1. Основными задачами администратора безопасности являются:

- поддержание необходимого уровня защиты ИСПДн МАДОУ детский сад 6 от несанкционированного доступа (НСД) к информации;
- обеспечение конфиденциальности обрабатываемой, хранимой и передаваемой по каналам связи информации;
- установка средств защиты информации и контроль выполнения правил их эксплуатации;
- сопровождение средств защиты информации (СЗИ) от НСД и основных технических средств и систем (ОТСС) ИСПДн МАДОУ детский сад 6;
- периодическое обновление СЗИ и комплекса мероприятий по предотвращению инцидентов ИБ;
- оперативное реагирование на нарушения требований по ИБ в ИСПДн МАДОУ детский сад 6 и участие в их прекращении.

2.2. В рамках выполнения основных задач администратор безопасности осуществляет:

- текущий контроль работоспособности и эффективности функционирования эксплуатируемых программных и технических СЗИ;

- текущий контроль технологического процесса автоматизированной обработки ПДн;
- участие в проведении служебных расследований фактов нарушений или угрозы нарушений безопасности ПДн;
- контроль соблюдения нормативных требований по защите информации, обеспечения комплексного использования технических средств, методов и организационных мероприятий по безопасности информации в МАДОУ детский сад 6;
- методическую помощь всем работникам МАДОУ детский сад 6 по вопросам обеспечения безопасности ПДн.

3. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАТОРА БЕЗОПАСНОСТИ ИНФОРМАЦИИ

Администратор безопасности обязан:

- 3.1. Знать и выполнять требования нормативных документов по защите информации, регламентирующих порядок защиты информации, обрабатываемой в ИСПДн МАДОУ детский сад 6.
- 3.2. Участвовать в установке, настройке и сопровождении программных средств защиты информации.
- 3.3. Участвовать в приемке новых программных средств обработки информации.
- 3.4. Обеспечить доступ к защищаемой информации пользователям ИСПДн МАДОУ детский сад 6 согласно их правам доступа при получении оформленного соответствующим образом разрешения (заявки).
- 3.5. Уточнять в установленном порядке обязанности пользователей ИСПДн МАДОУ детский сад 6 при обработке ПДн.
- 3.6. Вести контроль осуществления резервного копирования информации.
- 3.7. Анализировать состояние защиты ИСПДн МАДОУ детский сад 6.
- 3.8. Контролировать правильность функционирования средств защиты информации и неизменность их настроек.
- 3.9. Контролировать физическую сохранность технических средств обработки информации.
- 3.10. Контролировать исполнение пользователями ИСПДн МАДОУ детский сад 6 введенного режима безопасности, а также правильность работы с элементами ИСПДн и средствами защиты информации.
- 3.11. Контролировать исполнение пользователями правил парольной политики.
- 3.12. Не допускать установку, использование, хранение и размножение в ИСПДн МАДОУ детский сад 6 программных средств, не связанных с выполнением функциональных задач.
- 3.13. Осуществлять периодические контрольные проверки автоматизированных рабочих мест (АРМ) ИСПДн МАДОУ детский сад 6.
- 3.14. Оказывать помощь пользователям ИСПДн МАДОУ детский сад 6 в части применения средств защиты и консультировать по вопросам введенного режима защиты.
- 3.15. Периодически представлять руководству отчет о состоянии защиты ИСПДн МАДОУ детский сад 6 и о нештатных ситуациях и допущенных пользователями нарушениях установленных требований по защите информации.
- 3.16. В случае отказа работоспособности технических средств и программного обеспечения ИСПДн МАДОУ детский сад 6, в том числе средств защиты, принимать меры по их своевременному восстановлению и выявлению причин, приведших к отказу работоспособности.
- 3.17. В случае выявления нарушений режима безопасности информации (ПДн), а также возникновения внештатных и аварийных ситуаций принимать необходимые меры с целью ликвидации их последствий.
- 3.18. Принимать участие в проведении работ по оценке соответствия ИСПДн МАДОУ детский сад 6 требованиям безопасности информации (Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных", Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных",

нормативно - правовые акты и методические документы ФСТЭК России и ФСБ России по защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных).

4. ПРАВА АДМИНИСТРАТОРА БЕЗОПАСНОСТИ

Администратор безопасности имеет право:

- 4.1. Отключать от ресурсов ИСПДн МАДОУ детский сад 6 работников, осуществивших НСД к защищаемым ресурсам ИСПДн или нарушивших другие требования по ИБ.
- 4.2. Давать работникам обязательные для исполнения указания и рекомендации по вопросам ИБ.
- 4.3. Инициировать проведение служебных расследований по фактам нарушений установленных требований обеспечения ИБ, НСД, утраты, порчи защищаемой информации и технических средств ИСПДн МАДОУ детский сад 6.
- 4.4. Организовывать и участвовать в любых проверках по использованию пользователями МАДОУ детский сад 6 телекоммуникационных ресурсов.
- 4.5. Осуществлять контроль информационных потоков, генерируемых пользователями ИСПДн МАДОУ детский сад 6 при работе с корпоративной электронной почтой, съемными носителями информации, подсистемой удаленного доступа.
- 4.6. Осуществлять взаимодействие с руководством и персоналом МАДОУ детский сад 6 по вопросам обеспечения ИБ.
- 4.7. Запрещать устанавливать на серверах и автоматизированных рабочих местах нештатное программное и аппаратное обеспечение.
- 4.8. Запрашивать и получать от заведующего МАДОУ детский сад 6 информацию и материалы, необходимые для организации своей работы.
- 4.9. Вносить на рассмотрение руководства предложения по улучшению состояния ИБ ПДн, обрабатываемых в МАДОУ детский сад 6.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ АДМИНИСТРАТОРА БЕЗОПАСНОСТИ

Администратор безопасности несет ответственность (Виновные в нарушении режима защиты ПДн, несут дисциплинарную, гражданскую, административную, уголовную и иную предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность)

- 5.1. За организацию защиты информационных ресурсов и технических средств ИСПДн МАДОУ детский сад 6.
- 5.2. За качество проводимых работ по контролю действий пользователей и администраторов ИСПДн, состояние и поддержание необходимого уровня защиты информационных и технических ресурсов ИСПДн МАДОУ детский сад 6.
- 5.3. За разглашение сведений ограниченного доступа (коммерческая тайна, персональные данные и иная защищаемая информация), ставших известными ему по роду работы.

6. ДЕЙСТВИЯ АДМИНИСТРАТОРА БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ ПОПЫТОК НСД

6.1. К попыткам НСД относятся:

- сеансы работы с телекоммуникационными ресурсами МАДОУ детский сад 6 незарегистрированных пользователей, пользователей, нарушивших установленную периодичность доступа, либо срок действия, полномочий которых истек, либо в состав полномочий которых не входят операции доступа к определенным данным или манипулирования ими;
- действия третьего лица, пытающегося получить доступ (или получившего доступ) к информационным ресурсам ИСПДн МАДОУ детский сад 6 с использованием учетной записи администратора или другого пользователя ИСПДн, в целях получения коммерческой или другой личной выгоды, методом подбора пароля или другого метода (случайного разглашения пароля и т.п.) без ведома владельца учетной записи.

6.2. При выявлении факта/попытки НСД администратор безопасности обязан:

- прекратить доступ к информационным ресурсам со стороны выявленного участка НСД;
- доложить руководству подразделения ИБ о факте НСД, его результате (успешный, неуспешный) и предпринятых действиях;
- известить заведующего МАДОУ детский сад 6, в котором работает пользователь, от имени учетной записи которого была осуществлена попытка НСД, о факте НСД;
- проанализировать характер НСД;
- по решению руководства подразделения ИБ осуществить действия по выяснению причин, приведших к НСД;
- предпринять меры по предотвращению подобных инцидентов в дальнейшем.